

南京医科大学康达学院文件

南医大康发〔2024〕169号

关于印发《南京医科大学康达学院教职工 在职学历学位教育管理暂行规定（2025年版）》 的通知

各学部、部门、直属单位，附属医院：

《南京医科大学康达学院教职工在职学历学位教育管理暂行规定（2025年版）》经院务会研究通过，现予印发，请遵照执行。

南京医科大学康达学院
2024年11月22日



南京医科大学康达学院

教职工在职学历学位教育管理暂行规定

(2025 年版)

为进一步落实国家政策和高等教育发展要求，紧紧围绕学院办学定位与办学目标，加强我院师资队伍建设，提升教职工的学历层次，本着规范管理、有序培养的目的，经研究决定，现对原《南京医科大学康达学院教职工在职学历学位教育管理暂行规定》修订如下：

一、适用范围

本规定中在职学历学位教育主要指报考定向博士学位研究生和硕士学位研究生。

二、遵循原则

1. 长远规划、分步实施。根据学院发展目标拟定人才培养中、长期方案，有序培养、分步实施。
2. 按需报考、学用一致。根据学科建设、专业建设和管理工作的需要，申请人报考的专业(方向)须与所从事的工作相一致。
3. 在职培养、教师优先。采取在职学习方式，鼓励报考南京医科大学。对教学一线的人员优先安排，对申请攻读博士学位的教师优先安排。

三、报考条件

1. 申请报考在职攻读学历学位实施对象为学院聘用的正式在册在岗教职工，在学院工作须满三年(时间截至申请当年的 12 月 31 日)，且入职以来年终考核均为“合格”及以上等级且至少

获得一次“优秀”。

2. 申请报考的专业须与岗位或任课学科相匹配，经审批允许报考后，不得擅自更改专业（方向），若实际录取专业发生变化须再次报送审批，审批结果不通过者不能享受相关在职培养待遇。

3. 教职工在职攻读学历学位必须根据工作需要合理安排，须服从部门和学院的统一规划。

4. 部门正副职人员需结合部门工作需要及工作开展情况慎重申报，报考需经学院主要领导同意，在合理安排部门工作的情况下，优先选择省内或周边学校报考。

5. 经学院培养取得硕士学位的教职工申请攻读博士学位的，原则上须在取得硕士学位后在学院工作须满两年。

6. 连续报考两年未录取的申请人，原则上暂停一年报考。

四、报考程序

1. 在保证正常的教学与管理工作情况下，根据师资培养规划，学院核定当年度报考名额。

2. 为确保正常教育教学工作秩序，教学岗位人员同时在读的人数原则上不超过本部门教职工总人数的 $\frac{1}{3}$ ，当年同时报考人员不得超过本部门相同岗位总人数的 $\frac{1}{5}$ 。管理岗位及其他专技岗位人员同时在读的人数原则上不超过此类教职工总人数的 $\frac{1}{5}$ ，当年同时报考人员不得超过此类教职工总人数的 $\frac{1}{10}$ 。各部门应根据申请人的工作表现和工作实绩择优推荐。申请攻读博士学位的，按照当年学院核定指标予以申报。

3. 教职工报考在职研究生，应由本人提出申请并填写《南京

医科大学康达学院教职工在职学历学位教育申请表》，由所在部门同意后交至人力资源处，经学院批准后方可报考。

4. 人力资源处将各部门提交的攻读学历学位申请进行初审，并提交院务会审核。

五、限报要求

1. 对于申请报考非定向硕士研究生、博士研究生不予批准，确需报考应提出辞职申请。

2. 报考专业应与目前所从事学科（专业）对口或相近，符合学院学科（专业）建设规划，相差较大专业不得申报。

3. 非专任教师岗位人员报考在职博士，毕业后符合当年人才引进政策的可转岗至专任教师岗位，补充学院专任教师师资，行政管理岗位人员退出行政管理岗职务。

4. 对于不被教育部留学服务中心认可或被预警的国（境）外高校，不得申请报考。申请国（境）外攻读博士学位的，优先推荐当年在国（境）外世界综合排名前 1000 名的大学（参照最新夸夸雷利·西蒙兹公司世界大学排名（QS 排名）、上海交通大学世界一流大学研究中心世界大学排名（ARWU 排名）、泰晤士高等教育世界大学排名（THE 排名）），限制申请国（境）外学制 3 年以下的博士研究生。

六、学习管理

1. 教职工在职学习期间，要根据部门工作需要和安排完成规定的教学、管理等工作，不安排考前复习假；正常参加学院的年度考核与聘期考核等。

2. 在职攻读定向培养硕士研究生不得脱产。原则上在职攻读定向培养博士研究生年限为 3-4 年（根据博士学制），其中脱产时间累计不超过 1 年，行政管理人员原则上不得脱产。

3. 各部门要重视人才队伍建设，结合部门工作实际，组织好本部门人员有计划报考，不得因为学习而额外要求增加人员或聘请临时用工。

4. 在职学习期间，教职工应遵守学院有关规章制度，服从学院管理和工作安排，每学期须向学院汇报学习、科研进展情况等。不服从学院管理和安排者，或不能完成学院工作任务者，原则上劝其脱产学习并解除人事或劳动关系。

5. 报考人员被录取后，应交验录取通知书等证明材料，根据要求与学院签订协议，并严格遵守协议约定。

6. 在职攻读博士学位者完成学习后，须回学院工作，并至少在学院继续工作满六年。

7. 完成学习后，须及时将有关学历学位材料报人力资源处办理归档、备案手续。

七、资助攻读定向培养博士研究生相关待遇

1. 攻读定向培养博士研究生人员，与学院保持人事或劳动关系，学习期限内按在岗人员同等待遇正常发放基本工资和按月发放奖励绩效津贴，年底经绩效考核发放的奖励绩效津贴由所在部门统筹发放。

2. 按期博士毕业回校工作后可报销部分学费，取得博士毕业证、学位证人员最高不超过 2 万元，只取得学位证人员最高不超

过 1 万元。

3. 取得博士毕业证、学位证，且年龄不超过 40 周岁人员，根据学院学科（专业）建设发展要求以及当年人才引进计划，经同行专家评审符合条件者，享受毕业当年人才引进博士安家费、人才资助经费；只取得学位证，且年龄不超过 40 周岁人员按照同等引进待遇 60% 执行。以上符合条件人员应在证书取得后的一年内完成与学院签订高层次引进人才协议，逾期视同放弃人才引进待遇。

4. 延期取得博士学位，应由个人申请，攻读学校出具证明，所在部门审核后上报学院研究同意。延期取得博士学位学费报销额度减半，毕业当年按照同等引进待遇 70% 执行。若脱产期累计超过 12 个月，缓发院内津贴、服务津贴，达到当年人才引进标准完成相关手续后予以补发；若脱产期累计超过 15 个月，停发院内津贴、服务津贴；经审批同意的脱产期累计最长不得超过 18 个月。

延期攻读期限内若教学工作量不满，学院发放 70% 月奖励性绩效津贴；延期期限内根据教学、科研考核情况发放年底奖励性绩效津贴。

5. 在国家规定的学习期限结束（以取得证书时间为准）毕业后一个月内，没有回学院办理报到上班手续的，学院将不再为其保留人事或劳动关系，且有权追回学习期间学院所付工资及其他福利待遇等一切费用。

6. 取得博士学位后回校工作如未满足服务期六年离校者，须全

额退还已报销学费；按规定归还攻读博士学位脱产期间所享待遇（测算标准为：脱产待遇六年平均数×未满服务期年数）；按规定归还博士毕业返校后已享待遇（测算标准为：已享待遇六年平均数×未满服务期年数），其中安家费须全额退还；按照引进人才协议承担相关违约责任。

八、其他规定

1. 在职攻读学历学位期间不影响申报专业技术职务任职资格，但全脱产学习累计超过 12 个月的人员任职年限原则上应在规定要求的基础上至少增加一年，聘任按学院有关规定办理。

2. 凡涉及服务期等时间问题以毕业返校签订协议时间为准。

九、附则

1. 本规定自 2025 年 1 月 1 日起执行，自 2025 年起申请报考人员或毕业人员适用本暂定规定。

2. 本规定由人力资源处负责解释。原下发文件与此规定不一致的，按本规定执行。

附件

南京医科大学康达学院教职工在职学历学位教育申请表

申请时间：

部 门		学系/科室		来院工作 时 间	
姓 名		性 别		出生年月	
政治面貌		岗位类别		职称系列	
现 职 称		现 职 务		现 专 业	
现 学 历		现 学 位		从事学科	
毕业学校			毕业时间		
入职以来历年 年终考核等级					
申请类别	一、定向 <input type="checkbox"/> 全日制硕士 <input type="checkbox"/> 非全日制硕士 <input type="checkbox"/> 全日制博士 <input type="checkbox"/> 非全日制博士 <input type="checkbox"/> 其 它_____				
	二、非定向 <input type="checkbox"/> 全日制硕士 <input type="checkbox"/> 全日制博士				
报考学校			报考专业 (确认后不能更改, 否则重新审批)		
学 制	() 年	学习时间段	() 年 () 月-- () 年 () 月		
脱产起止时间		() 年 () 月-- () 年 () 月			
申请理由	签字： 年 月 日				

部门意见	<div>负责人（签字）：_____</div> <div>年 月 日</div>
分管院领导意见	<div>负责人（签字）：_____</div> <div>年 月 日</div>
人力资源处意见	<div>负责人（签字）：_____</div> <div>年 月 日</div>
学院意见	<div>负责人（签字）：_____</div> <div>年 月 日</div>

抄送：南京医科大学康达学院理事会。

南京医科大学康达学院党政办公室

2024 年 11 月 22 日印发
