**附件1：**

**南京医科大学康达学院**

**2025年师德师风建设特色项目申报书**

申报单位：

申报类别： □重点项目 □一般项目

项目名称：

项目负责人：

填报日期：

南京医科大学康达学院

二○二五年制

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 特色活动  项目名称 | |  | | | |
| 申报单位 | |  | | 所在党支部 |  |
| 主要活动形式 | |  | | 参加群体  及人数 |  |
| 拟联合部门或单位 | | |  | | |
| 负责人 | 姓 名 |  | | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 |  |
| 联系人 | 姓 名 |  | | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 |  |
| 项目组主要成员 | 姓 名 | 部门/单位 | | 职称/职务 | 承担任务 |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

二、特色活动工作方案

|  |
| --- |
| 简述活动主题、开展的背景和动因、主要目标、活动的思路和内容、进度安排、主要特色和预期效果、经费预算。限3000字以内。 |

三、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请资助总额 |  | |
| 其他经费来源及总额 |  | |
| 经 费 概 算 | | |
| 支出项目 | 金额 | 根据及理由 |
| 专家讲座/培训费 |  |  |
| 场地租赁与布置费 |  |  |
| 宣传与资料费 |  |  |
| 差旅与交通费 |  |  |
| 会议或活动餐费 |  |  |
| 保险与安全保障费 |  |  |
| 成果发表费 |  |  |
| 杂项支出 |  |  |
| 其他费用 |  |  |

四、项目负责人承诺

|  |
| --- |
| 我承诺对本次填写的各项内容的真实性负责，如获准立项，我承诺以本申报书为有约束力的协议，遵守南京医科大学康达学院的有关规定，按计划认真开展相关工作，取得预期成果。  项目负责人（签章）：  年 月 日 |

五、部门及党支部推荐意见

|  |
| --- |
| 部门负责人签字（盖章）：  年 月 日 |
| 支部书记签字：  年 月 日 |

六、项目评审意见

|  |
| --- |
| 负责人签字（公章）：  年 月 日 |